



12 Place Paul Mistral – 38000 GRENOBLE

Tél. 04.76.86.48.48 Mail. location@vercors-immobilier.fr

FICHE LOCATAIRE

DATE DE LA VISITE : ___/___/___

ADRESSE DE LA LOCATION : _____

TYPE : ___ LOYER H.C : _____ € CHARGES : _____ € HONORAIRES : _____ €

Nom : _____ Prénom(s) : _____

Date & Lieu de Naissance : ___/___/___ à _____

N° Portable : ___/___/___/___/___ Mail : _____

SITUATION FAMILIALE :

Célibataire Marié(e) Pacs Union libre

Nombre d'enfants : _____

DOMICILE ACTUEL :

Adresse : _____

Nom du propriétaire ou Régisseur : _____

SITUATION PROFESSIONNELLE :

Etudiant(e) Salarié(e) Fonctionnaire Travailleur non salarié Retraité(e)

Emploi occupé : _____

Date d'embauche : ___/___/___ Type de contrat : _____

Nom de l'employeur : _____ Téléphone : ___/___/___/___/___

Adresse : _____

REVENUS :

Salaires net mensuel : _____

Allocations familiales perçues : _____

Autres revenus : _____

Revenu Global Net : _____

DATE : ___/___/___

SIGNATURE : « Certifié exact »



12 Place Paul Mistral – 38000 GRENOBLE

Tél. 04.76.86.48.48 Mail. location@vercors-immobilier.fr

PIÈCES À FOURNIR

| | |
|--|---|
| POUR TOUS | <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Fiche de renseignements locataire / garant<input type="checkbox"/> Copie de la Carte d'Identité (Recto/Verso)<input type="checkbox"/> Dernière quittance de loyers <u>OU</u> Taxe foncière <u>OU</u> Attestation d'hébergement |
| ETUDIANTS Garant(s) obligatoire(s) | <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Carte d'étudiant <u>OU</u> Certificat de scolarité |
| SALARIÉS | <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 3 derniers bulletins de salaire<input type="checkbox"/> Contrat de travail <u>OU</u> Attestation d'employeur de moins d'un mois (<i>stipulant type de contrat / période d'essai / préavis de démission</i>)<input type="checkbox"/> Le dernier avis d'imposition (Recto/Verso) |
| FONCTIONNAIRES | <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 3 Derniers bulletins de salaire<input type="checkbox"/> Acte de titularisation <u>OU</u> mention « Titulaire » sur les bulletins de salaire<input type="checkbox"/> Le dernier avis d'imposition (Recto/Verso) |
| TRAVAILLEURS NON SALARIÉS | <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Dernier bilan comptable<input type="checkbox"/> Extrait K-Bis de la société (- de 3 mois)<input type="checkbox"/> Le dernier avis d'imposition (Recto/Verso) |
| RETRAITES | <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Derniers justificatifs pour chaque organisme<input type="checkbox"/> Le dernier avis d'imposition (Recto/Verso) |

Tout dossier non complété en intégralité ne pourra être traité.

En cas d'acceptation du dossier, nous vous demanderons au plus tard le jour de la remise des clés, une attestation d'assurance multirisques habitation + en cas de chauffage au gaz (attestation d'entretien annuel de la chaudière).